

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

oznaczenie sprawy:

1400/AW00/ZN/KZ/2020/0000019045



ENEA Centrum Sp. z o.o.

**Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników
Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.**

Zatwierdzam

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów

Dyrektor
Paweł Górski

pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby
upoważnionej)

Poznań, dnia 24.02.2020r.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ję" followed by a stylized flourish.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	5
3. Przedmiot Zamówienia	5
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Wymagania kwalifikacyjne	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7. Wadium	8
8. Sposób przygotowania oferty	8
9. Oferty wspólne	9
10. Sposób obliczenia ceny oferty	9
11. Miejsce i termin składania ofert	9
12. Termin związania ofertą	9
13. Kryteria oceny ofert	10
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	12
15. Wykluczenie Wykonawcy	13
16. Odrzucenie oferty	14
17. Unieważnienie postępowania	14
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	14
19. Zawarcie umowy	14
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	16
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	18



Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

1. INFORMACJE WSTĘPNE

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu są następujące Spółki Grupy Kapitałowej Enea:

ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000477231, NIP 7770002843, numer statystyczny (REGON) 630770227 kapitał zakładowy: 103.929.000,00 PLN,

ENEA S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, Sądu Rejonowego – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 777-00-20-640, numer statystyczny (REGON) 630139960, kapitał zakładowy: 441.442.578,00 PLN, w całości wpłacony,

- 1.2. **Pełnomocnik - ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60 - 201 Poznań działa w tym postępowaniu w imieniu swoim, jak i w imieniu i na rzecz ENEA S.A.**

- 1.3. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Pełnomocnikiem Zamawiającego:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60 - 201 Poznań**

- 1.4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

1400/AW00/ZN/KZ/2020/0000019045

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.5. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

- 1.6. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

- 1.7. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

- 1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 1.9. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

- 1.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**) został przekazany w formie edytowalnego pliku lub skanu podpisanego dokumentu. Pytania należy przesłać na adresy email: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz natalia.burzminska@enea.pl.

- 1.11. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.

- 1.12. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 1.13. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.14. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 1.15. **W przypadku złożenia Oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.), Zamawiający zastrzega, że Ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.**
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 r., złożą odrębne Oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- 1.16. Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia.
- 1.17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 1.18. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.19. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
- a) oferty, załączniki do oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz protokół z negocjacji składane są w formie pisemnej,
 - b) korespondencja, inna niż wskazana w lit. a) powyżej, prowadzona jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
 - c) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie, niż określonej w lit. a) oraz b) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - d) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.20. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.21. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na adres korespondencyjny określony powyżej, za pomocą jednego z dopuszczonych przez Zamawiającego sposobów komunikowania się z Wykonawcami. W korespondencji należy powoływać się na nazwę oraz numer postępowania określone na pierwszej stronie Warunków Zamówienia.
- 1.22. Na żądanie Zamawiającego wyjaśnienia co do treści oferty oraz inne oświadczenia Wykonawcy co do jej treści, Wykonawca składa lub potwierdza na piśmie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który

może być późniejszy niż wyznaczony przez Zamawiającego termin przekazania ww. dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- 1.23. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.24. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Beata Wójkiewicz
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
tel.: +48 / 61 884 54 26; tel. kom: +48 / 693 790 382; e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 14.00,

Pani Natalia Burzmińska
ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
tel. +48 61 884 30 28, e-mail: natalia.burzminska@enea.pl
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.
- 2.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest:

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. **W szczególności Zamawiający zamierza udzielić zamówienia na następujące Zadania (części):**
- a) **Zadanie 1 - Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A.,**
 - b) **Zadanie 2 - Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea Centrum sp. z o.o.**
- 3.2. **Dopuszcza się składanie ofert częściowych.** Jednocześnie Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia (tj. jedno Zadanie) lub wszystkie wskazane wyżej części zamówienia (tj. dwa Zadania). Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach danego Zadania (tj. na część któregoś z Zadań). Złożone oferty muszą obejmować całość wybranych przez Wykonawcę Zadań.

- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Przedmiotowi Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1, 2, 3 i 4 do Warunków Zamówienia i obejmować swoim zakresem całość danej części zamówienia.
- 3.4. **Zamawiający wskazuje, że tam, gdzie w Warunkach Zamówienia oraz w Załącznikach został wskazany znak towarowy, patent, pochodzenie, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Obowiązkiem Wykonawcy jest udowodnienie, że pomiędzy oferowanym przez niego produktem a produktem oczekiwanym przez Zamawiającego zachodzi równoważność.**
- 3.5. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu materiałów równoważnych zawierającego wskazanie pozycji z poszczególnych Formularzy cenowych, których rozwiązanie równoważne dotyczy oraz np. marki, modelu, typu, opisu wraz z udowodnieniem, że pomiędzy oferowanym przez niego produktem, a produktem oczekiwanym przez Zamawiającego zachodzi równoważność.**
- 3.6. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umowy Ramowej z więcej niż jednym Wykonawcą.
- 3.8. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania z usług objętych Umową Ramową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości usług w okresie obowiązywania Umowy Ramowej. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.

4. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie:
- a) **Zadanie 1** - 24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej),
 - b) **Zadanie 2** - 24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, Zamawiający, żąda następujących dokumentów:
- 5.3. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 6.1. – 6.3.

- 5.4. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1. – 6.3. niniejszych Warunków Zamówienia.
- 5.5. **Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu w oparciu o zasoby własne.** Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie może posługiwać się zasobami innych podmiotów.
- 5.6. Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełnione i podpisane Formularze cenowe (**Załącznik nr 1 i 2 do Warunków Zamówienia**);
 - b) wypełniony i podpisany Formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 3 i 4 do Warunków Zamówienia**),
 - c) podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**);
 - e) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - i. w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - ii. w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
 - f) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**);
 - g) podpisane upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
Zamawiający udostępnia do wykorzystania wzór upoważnienia (Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia):
 - h) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Informacją o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**);
 - i) podpisane zobowiązanie Wykonawcy (**Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**), iż w przypadku wyboru oferty najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, zostanie Zamawiającemu przedłożona kopia polisy Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 800.,000,00 zł. (słownie: osiemset tysięcy złotych). W przypadku gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa powyżej jest zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, zobowiązanie Wykonawcy do przedkładania Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, kserokopii aktualnej Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres;

- j) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**),

- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 lit. e) Warunków Zamówienia, składa odpowiednie dokumenty wystawione przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału lub kopii. Dokumenty lub oświadczenie, o których mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, z zastrzeżeniem zdań następujących. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, **dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii **każdej zapisanej strony** dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. **Zamawiający zastrzega, iż:**

- **Formularze cenowe (Załącznik nr 1, 2, 3 i 4 do Warunków Zamówienia) winny być bezwzględnie złożone w oryginale,**
- **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.8 lit. b) Warunków Zamówienia.

7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. - 6.2. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (**z wyjątkiem Załącznika nr 6 do Warunków Zamówienia**), jeśli takie udostępniono.
- 8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 8.3. **Do oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, podpisami, pieczętkami etc.) w formie elektronicznej, w formacie pdf oraz Załączniki nr 1, 2, w wersji edytowalnej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią oferty w formie elektronicznej i pisemnej, decydująca jest forma pisemna.**
- 8.4. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.5. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 8.6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i zaparafowane. Jakikolwiek poprawki w treści oferty powinny być dokonane w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości co do ich treści. Poprawki powinny być opatrzone datą oraz parafą osoby uprawnionej do składania ofert w imieniu Wykonawcy. Oferta nie może zawierać elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.
- 8.7. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane **na adres Pełnomocnika Zamawiającego**, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:
Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników
Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

Sygnatura postępowania: 1400/AW00/ZN/KZ/2020/0000019045
Nie otwierać przed 10.03.2020r. godz. 10.00

- 8.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.7. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.7. z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.9. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia, w szczególności koszty takie jak: koszty pakowania wraz z materiałami pakowymi, koszty dostawy do lokalizacji Zamawiającego, koszty dystrybucji do poszczególnych pracowników Zamawiającego w danych lokalizacjach.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:

W celu poprawnej kalkulacji ceny/cen i jej/ich składowych przez Wykonawców, Zamawiający umieścił na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa> Załączniki 1 i 2 do Warunków Zamówienia w wersji edytowalnej.

Cena oferty dla danego Zadania (łącznie z cenami jednostkowymi) musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku poprzez zastosowanie w arkuszu kalkulacyjnym excel funkcji zaokrąglenia. tj. ZAOKR (=ZAOKR(A1;2), gdzie A1 oznacza liczbę).

- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego wskazanej w pkt 1.3 Warunków Zamówienia w Kancelarii Pełnomocnika Zamawiającego (60-201 Poznań, ul. Górecka 1, pok. nr 424) w terminie **do dnia 10.03.2020r. do godz. 10.00.**
- 11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie jej wpływu do miejsca wskazanego w pkt 1.3 Warunków Zamówienia.
- 11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **120** dni od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty oraz udzielenie zamówienia będzie następowało odrębnie dla każdego Zadania.

Oznacza to, że w toku postępowania Zamawiający może udzielić zamówienia tylko na jedno Zadanie albo na kilka Zadań lub na wszystkie Zadania.

- 13.2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla danego Zadania na podstawie poniższego kryterium oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY¹ DLA DANEGO ZADANIA	100%

Kryterium 1 – ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA DANEGO ZADANIA – WAGA 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty dla danego Zadania z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty dla danego Zadania oferty badanej.

Kryterium zostanie obliczone wg wzoru:

**łączna cena oferty netto dla danego Zadania
z oferty najtańszej**

x 100% x 100 pkt

**łączna cena oferty netto dla danego Zadania
z oferty badanej**

- 13.3. Za oferty najkorzystniejsze dla danego Zadania będą uznane oferty, które uzyskają w kolejności największą łączną ilość punktów dla danego Zadania.

¹ Cena oferty dla danego Zadania (łącznie z cenami jednostkowymi) musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku poprzez zastosowanie w arkuszu kalkulacyjnym excel funkcji zaokrąglenia. tj. ZAOKR (=ZAOKR(A1;2), gdzie A1 oznacza liczbę)

- 13.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru ofert zgodnie z pkt. 13.2. Warunków Zamówienia z uwagi na to, że oferty przedstawiają taki sam bilans kryterium oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie lub Zamawiający przeprowadzi drugą turę negocjacji z tymi Wykonawcami.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający, dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez wszystkich Wykonawców, dokonuje oceny Ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z Postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w Dokumentacji Postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty, chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1., powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu dla danego Zadania. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- a. Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego, w minimum 1 rundzie negocjacyjnej
- Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawców. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- b. W przypadku złożenia minimum 2 ważnych ofert dla danego Zadania Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13.2 Warunków Zamówienia. Jednocześnie zastrzega, że zakończenie (w tym również wygranie) aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja są następujące:

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców

- danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
- minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
- przebiegu procedury aukcji elektronicznej.

- 14.7. Treść Umowy Ramowej, której Projekt stanowi **Załącznik nr 13 i 14 do Warunków Zamówienia, obowiązujący w dniu terminu składania ofert**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy Ramowej, której Projekt stanowi **Załącznik nr 13 i 14 do Warunków Zamówienia**, może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy Ramowej zgodnie z pkt. 1.10. Warunków Zamówienia.

- 14.8. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu, o wyniku postępowania. W przypadku dokonania wyboru Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców w szczególności o:

- a) Wykonawcy, którego Oferta została wybrana;
- b) miejscu w rankingu Ofert, jakie zajęła Oferta informowanego Wykonawcy - tylko w sytuacji gdy w Postępowaniu została złożona więcej niż jedna Oferta;
- c) Uzyskanych punktach w poszczególnych kryteriach oceny Ofert.

- 14.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie przekazać informacji, o których mowa w pkt 14.8.

- 14.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy lub Wykonawcom, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze. Zamawiający dopuszcza możliwość wybrania więcej niż jednej oferty.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;

- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
- e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- g) gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, Oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu;
- h) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- i) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- j) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.

15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z Postępowania, jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.

15.3. Wykonawcę wykluczonego z Postępowania o udzielenie Zamówienia niezwłocznie informuje się o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

16. ODRZUCENIE OFERTY

16.1. Oferta podlega odrzuceniu dla danego Zadania w przypadkach, gdy:

- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera Rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera Rażąco niskiej ceny;
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;
- e) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- g) została złożona po terminie składania Ofert;
- h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia.
- i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 14.3. lit. c WZ.

16.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, niezwłocznie informuje się o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

16.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

17.1. Postępowanie unieważnia się dla danego Zadania w przypadku, gdy:

- a) nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
- c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
- f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

17.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.

17.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

17.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie jest wymagane.

19. ZAWARCIE UMOWY

19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danego Zadania, zostanie zawarta Umowa Ramowa, w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę Ramową po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. **Projekt Umowy stanowi Załączniki nr 13 i 14 do Warunków Zamówienia.**

19.2. Warunkiem podpisania Umowy Ramowej/Umów Ramowych jest przedłożenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, kopii polisy Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 800.000,00 zł netto (słownie: osiemset tysięcy złotych) wraz ze zobowiązaniem do posiadania przedmiotowej polisy przez czas trwania Umowy (**Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**).

19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana dla danego Zadania:

- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej w sprawie zamówienia,
- b) przedstawił nieprawdziwe dane,
- c) nie wypełnił wymogów stawianych w pkt. 19.2,

19.4. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert dla danego Zadania, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Z Wykonawcą, z którym zostanie zawarta Umowa, każda ze Spółek biorąca udział w przedmiotowym postępowaniu przed powierzeniem danych osobowych, zawrze **odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych**. Projekt Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 5 (Umowa DPA).

Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie I - Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników ENEA S.A

Zamówienie obejmuje dostawę świadczeń rzeczowych dla pracowników ENEA S.A. w postaci:

- a) herbata ekspresowa - 300 g (1 opak. 200g + 1 opak. 100g lub 3 opak. po 100g), typu: Lipton Yellow Label w torebkach;
- b) mydło – 300g (3 kostki po 100g), typu: Dove Oryginal (opakowanie kartonowe);
- c) krem do rąk – 100g (1 tuba 100g), typu: Garnier – intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry;
- d) ręcznik kąpielowy frotte wymiary 140 x 70 cm, gramatura minimum 550g, kolor jasny (kremowy, ecru, biały).

Wymagania co do zawartości pakietu kwartalnego :

- a) Pakiet I - dostarczany 3 x w roku (marzec, czerwiec, grudzień) - 300 gram herbaty, 300 gram mydła, 100 gram kremu do rąk / dla każdego pracownika;
- b) Pakiet II - dostarczany 1 x w roku (wrzesień) - 300 gram herbaty, 300 gram mydła, 100 gram kremu do rąk, 1 szt. ręcznika/ dla każdego pracownika.

Terminy dostaw poszczególnych pakietów:

- 1. do 30 marca 2020 r. – pakiet I
- 2. do 15 czerwca 2020 r. – pakiet I
- 3. do 15 września 2020 r. – pakiet II
- 4. do 15 grudnia 2020 r. – pakiet I
- 5. do 15 marca 2021 r. – pakiet I
- 6. do 15 czerwca 2021 r. – pakiet I
- 7. do 15 września 2021 r. – pakiet II
- 8. do 15 grudnia 2021 r. – pakiet I

Sposób dostawy:

Towary będą dostarczane przez Sprzedającego do lokalizacji Zamawiającego określonych w zamówieniu do każdej osoby na liście dystrybucyjnej („dostawa na biurko”).

Na 5 dni przed planowaną dostawą Wykonawca otrzyma od Zamawiającego imienną listę pracowników wraz z danymi adresowymi, tj. dokładnym wskazaniem miejsca dostawy poszczególnych pakietów.

Każdy pakiet powinien być odrębnie zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie lub zdekompletowanie zestawu oraz tak, aby art. spożywcze (herbata) były zapakowane oddzielnie od art. chemicznych (mydło, krem). Pakiet dla danego pracownika nie może zawierać danych osobowych na opakowaniu.

Wszystkie pakiety powinny zawierać identyczne produkty (taka sama wersja kremu i mydła).

Wykonawca na dystrybucję każdej z dostaw ma 5 dni roboczych z zastrzeżeniem, że godziny dostawy mieszczą się w przedziale od 8.00 do 14.00. Potwierdzeniem odbioru dostawy powinien być dowód dostawy do każdego pracownika – dowód dostawy może być w formie listy papierowej lub dokumentu elektronicznego. Wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem zamówionych towarów, w tym koszty wniesienia towarów do miejsca i osób wskazanych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

Szacowana liczba osób, do których należy każdorazowo przeprowadzić dystrybucję jest zależna od aktualnego stanu zatrudnienia Zamawiającego. Na podstawie danych otrzymanych od Departamentu Zarządzania Zasobami Ludzkimi ENEA S.A. przyjęty do szacowania średni stan zatrudnienia w osobach w latach 2020 i 2021 wynosi 466.

Aktualna na dzień sporządzenia niniejszego dokumentu lista lokalizacji dla dostaw:

Miejscowość	Adres
Poznań	Ul. Górecka 1
Poznań	Ul. Strzeszyńska 58 bud. J
Poznań	Ul. Strzeszyńska 58 bud. F
Bydgoszcz	Ul. Warmińskiego 8c
Gorzów Wlkp.	Ul. Sikorskiego 37
Szczecin	Ul. Malczewskiego 5/7
Warszawa	Al. Jana Pawła II 12
Zielona Góra	Ul. Zacisze 28

Zamawiający w okresie trwania umowy może dodać do listy kolejne lokalizacje dla dostaw na terenie Polski zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

Szczegółowy zakres wymagań Zamawiającego zawierają zapisy Umowy Ramowej, stanowiącej Załącznik nr 13 do Warunków Zamówienia.

Zadanie II - Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea Centrum sp. z o.o.

Zamówienie obejmuje dostawę świadczeń rzeczowych dla pracowników Enea Centrum sp. z o.o. w postaci:

- a) herbata ekspresowa - 300 g (1 opak. 200g + 1 opak. 100g lub 3 opak. po 100g), typu: Lipton Yellow Label w torebkach;
- b) mydło – 300g (3 kostki po 100g), typu: Dove Oryginal (opakowanie kartonowe);
- c) krem do rąk – 100g (1 tuba 100g), typu: Garnier – intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry;
- d) ręcznik kąpielowy frotte wymiary 140 x 70 cm, gramatura minimum 550g, kolor jasny (kremowy, ecru, biały).

Wymagania co do zawartości pakietu kwartalnego :

- a) Pakiet I - dostarczany 3 x w roku (czerwiec, wrzesień, grudzień) - 300 gram herbaty, 300 gram mydła, 100 gram kremu do rąk / dla każdego pracownika
- b) Pakiet II - dostarczany 1 x w roku (marzec) - 300 gram herbaty, 300 gram mydła, 100 gram kremu do rąk, 1 szt. ręcznika/ dla każdego pracownika

Terminy dostaw poszczególnych pakietów:

- 1. do 30 marca 2020 r. – pakiet II
- 2. do 20 czerwca 2020 r. – pakiet I
- 3. do 20 września 2020 r. – pakiet I
- 4. do 20 grudnia 2020 r. – pakiet I
- 5. do 20 marca 2021 r. – pakiet II
- 6. do 20 czerwca 2021 r. – pakiet I
- 7. do 20 września 2021 r. – pakiet I
- 8. do 20 grudnia 2021 r. – pakiet I

Sposób dostawy:

Towary będą dostarczane przez Sprzedającego do lokalizacji Kupującego określonych w zamówieniu do każdej osoby na liście dystrybucyjnej („dostawa na biurko”).

Na 5 dni przed planowaną dostawą Sprzedający otrzyma od Zamawiającego imienną listę pracowników wraz z danymi adresowymi tj. dokładnym wskazaniem miejsca dostawy poszczególnych pakietów.

Każdy pakiet powinien być odrębnie zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie lub zdekompletowanie zestawu oraz tak aby art. spożywcze (herbata) była zapakowana oddzielnie od art. chemicznych (mydło, krem). Pakiet dla danego pracownika nie może zawierać danych osobowych na opakowaniu.

Wszystkie pakiety powinny zawierać identyczne produkty (taka sama wersja kremu i mydła).

Wykonawca na dystrybucję każdej z dostaw, ma 5 dni roboczych z zastrzeżeniem, że godziny dostawy mieszczą się w przedziale od 8.00 do 14.00. Potwierdzeniem odbioru dostawy powinien być dowód dostawy do każdego pracownika – dowód dostawy może być w formie listy papierowej lub dokumentu elektronicznego. Wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem zamówionych towarów, w tym koszty wniesienia towarów do miejsca i osób wskazanych przez Kupującego, ponosi Sprzedający.

Szacowana ilość osób, przyjęty do szacowania średni stan zatrudnienia w osobach w latach 2020 i 2021 wynosi 1660 osób. Liczba osób zależna od aktualnego stanu zatrudnienia Zamawiającego.

Aktualna na dzień publikacji Warunków Zamówienia lista lokalizacji dla dostaw:

	Miejscowość	adres
1	Białystok	ul. Gen. Władysława Andersa 5

2	Białystok	ul. Warszawska 27
3	Bydgoszcz	ul. Warmińskiego 6
4	Bydgoszcz	ul. Warmińskiego 8
5	Bydgoszcz	ul. Kąpielowa 6
6	Chodzież	ul. Mostowa 4
7	Chojna	Trakt Pyrzycki 7
8	Chojnice	ul. 14 lutego 15
9	Choszczno	ul. Energetyków 2
10	Dębno	ul. Gorzowska 3
11	Gniezno	ul. Wschodnia 49/51
12	Gniezno	ul. Żwirki i Wigury 7
13	Goleniów	ul. Kilińskiego 17
14	Gorzów Wlkp.	ul. Gen. Sikorskiego 37
15	Gorzów Wlkp.	ul. Walczaka 31
16	Gryfice	ul. Parkowa 5
17	Inowrocław	ul. Szymborska 32
18	Jastrowie	ul. Wojska Polskiego 36
19	Koronowo	Samociążek ul. Kamienna 71
20	Kościan	ul. Północna 3
21	Kozienice	al.. Józefa Zielińskiego
22	Krosno Odrzańskie	ul. Boh. Wojska Polskiego 20
23	Leszno	ul. Grunwaldzka 128
24	Międzychód	ul. Chrobrego 11
25	Międzyzdroje	ul. Polna 65
26	Mogilno	ul. Obrońców Mogilna 3a
27	Nakło n. Notecią	ul. Nowa 41a
28	Nowa Sól	ul. Piłsudskiego 73
29	Nowe	ul. Plac Zamkowy 2
30	Opalenica	ul. 5 Stycznia 8
31	Piła	ul. Poznańska 34
32	Płoty	ul. Paderewskiego 11
33	Połaniec	Zawada 26
34	Poznań	al. Solidarności 47
35	Poznań	ul. Czochralskiego 6
36	Poznań	ul. Maltańska 1
37	Poznań	ul. Marcinkowskiego 27
38	Poznań	ul. Panny Marii 2
39	Poznań	ul. Polna 60
40	Poznań	ul. Górecka 1
41	Poznań	ul. Grunwaldzka
42	Poznań	ul. Strzeszyńska 58
43	Poznań	ul. Nowowiejskiego 11
44	Stargard Szczeciński	ul. Wyszyńskiego 24
45	Stargard Szczeciński	ul. Wyszyńskiego 12/14

WARUNKI ZAMÓWIENIA**1400/AW00/ZN/KZ/2020/0000019045**

46	Sulęcín	ul. Lipowa 30
47	Szamotuły	ul. Nowowiejskiego 6
48	Szczecin	ul. Malczewskiego 5/7
49	Szczecin	ul. Struga 15
50	Szczecin	ul. Wojska Polskiego 74
51	Szczecin	ul. Derdowskiego 2
52	Świebodzin	ul. Sobieskiego 27
53	Świecie	ul. Wojska Polskiego 38a
54	Świnoujście	ul. Piastowska 56-78
55	Wałcz	ul. Bydgoska 122
56	Wolsztyn	ul. Przemysłowa 3
57	Września	ul. Witkowska 5
58	Zielona Góra	ul. Prosta 15
59	Zielona Góra	ul. Zacisze 15
60	Zielona Góra	ul. Zacisze 28
61	Żary	ul. Moniuszki 64
62	Żnin	ul. Mickiewicza 14

Zamawiający w okresie trwania umowy może dodać do listy kolejne lokalizację dla dostaw na terenie Polski zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

Szczegółowy zakres wymagań Zamawiającego zawierają zapisy Umowy Ramowej, stanowiącej Załącznik nr 14 do Warunków Zamówienia.



Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA 1 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA S.A.
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA 2 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA CENTRUM SP. Z O.O.
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 1 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA S.A.
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 2 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA CENTRUM SP. Z O.O.
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNIKCTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
- 11) ZAŁĄCZNIK NR 11 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA
- 12) ZAŁĄCZNIK NR 12 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH
- 13) ZAŁĄCZNIK NR 13 - PROJEKT UMOWY RAMOWEJ DLA ZADANIA 1 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA S.A.
- 14) ZAŁĄCZNIK NR 14 - PROJEKT UMOWY RAMOWEJ DLA ZADANIA 2 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA CENTRUM SP. Z O.O.

ZAŁĄCZNIK NR 3 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 1 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA S.A.

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia²:**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 1:** zł,**CENA NETTO SŁOWNIE:** zł

2. Wykonamy przedmiot zamówienia w terminie: 24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).

3. Oświadczam(y), że:

a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **120 dni** od upływu terminu składania ofert,

b) zamówienie wykonam(y) dla wskazanych powyżej Zadań:

☐ **samodzielnie** / ☐ **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

² Przez łączną cenę oferty netto Zamawiający rozumie **ŁĄCZNĄ CENĘ NETTO OFERTY DLA DANEGO ZADANIA (z Załączników nr 1 do Warunków Zamówienia)**



- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, zgodnej z projektem Umowy Ramowej, stanowiącej **Załącznik nr 13 do Warunków Zamówienia**,
- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- f) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu mojej (naszej) oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) nie posiadam powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- j) jestem(śmy) podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
- ☐ tak / ☐ nie,
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy



oznaczenie sprawy: 1400/AW00/ZN/KZ/2020/0000019045

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA 1 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA S.A.



(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (my niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA
ZADANIA 1 (CENA OBEJMUJE:
SZEŚĆ PAKIETÓW NR I ORAZ
DWA PAKIETY NR II):

0,00 zł

CENA NETTO SŁOWNIE:

W TYM:

A) CENA NETTO OFERTY ZA SZEŚĆ
PAKIETÓW NR I:

0,00 zł

CENA NETTO SŁOWNIE:

w tym:

Lp.	Nazwa	opis pozycji	wskazanie nazwy oferowanego produktu przez Wykonawcę (nazwa, producent, gramatura)	Jednostkowa cena netto za całą pozycję	Ilość pracowników	łączna cena netto dla danej pozycji
1	herbata ekspresowa - 300g	1 opak. 200g + 1 opak. 100g lub 3 opak. po 100g, typu: Lipton Yellow Label w torebkach			466	- zł
2	mydło - 300g	3 kostki po 100g, typu: Dove oryginal (opakowanie kartonowe)			466	- zł
3	krem do rąk - 100g	1 tuba 100g, typu: Garnier - intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry			466	- zł
ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ZA JEDEN PAKIET NR I:						- zł
ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ZA SZEŚĆ PAKIETÓW NR I:						- zł

oraz

B) CENA NETTO OFERTY ZA DWA
PAKIETY NR II:

0,00 zł

CENA NETTO SŁOWNIE:

w tym:

Lp.	Nazwa	opis pozycji	wskazanie nazwy oferowanego produktu przez Wykonawcę (nazwa, producent, gramatura)	Jednostkowa cena netto za całą pozycję	Ilość pracowników	łączna cena netto dla danej pozycji
1	herbata ekspresowa - 300g	1 opak. 200g + 1 opak. 100g lub 3 opak. po 100g, typu: Lipton Yellow Label w torebkach			466	- zł
2	mydło - 300g	3 kostki po 100g, typu: Dove oryginal (opakowanie kartonowe)			466	- zł
3	krem do rąk - 100g	1 tuba 100g, typu: Garnier - intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry			466	- zł
4	ręcznik kąpielowy frotte	1 sztuka, wymiary 140 x 70 cm, gramatura minimum 550g, kolor jasny (kremowy, ecru, biały).			466	- zł
ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ZA JEDEN PAKIET NR II:						- zł
ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ZA DWA PAKIETY NR II:						- zł



miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

79 2

ZAŁĄCZNIK NR 4 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 2 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA CENTRUM SP. Z O.O.

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia³:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 2: zł,**CENA NETTO SŁOWNIE:** zł

2. Wykonamy przedmiot zamówienia w terminie: 24 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).

3. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **120 dni** od upływu terminu składania ofert,
b) zamówienie wykonam(y) dla wskazanych powyżej Zadań:
☐ **samodzielnie** / ☐ **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

³ Przez łączną cenę oferty netto Zamawiający rozumie **ŁĄCZNĄ CENĘ NETTO OFERTY DLA DANEGO ZADANIA (z Załączników nr 2 do Warunków Zamówienia)**

- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, zgodnej z projektem Umowy Ramowej, stanowiącej **Załącznik nr 14 do Warunków Zamówienia**,
- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- f) wyrażam(y) zgodę na wprowadzenie skanu mojej (naszej) oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) nie posiadam powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- j) jestem(śmy) podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
☐ tak / ☐ nie,
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

oznaczenie sprawy: 1400/AW00/ZN/KZ/2020/0000019045

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy dla zadania 2 – dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea Centrum Sp. z o.o.



(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (my, niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 2 (CENA OBEJMUJE: SZEŚĆ PAKIETÓW NR I ORAZ DWA PAKIETY NR II):	0,00 zł
CENA NETTO SŁOWNIE:	

W tym:

A) CENA NETTO OFERTY ZA SZEŚĆ PAKIETÓW NR I:	0,00 zł
CENA NETTO SŁOWNIE:	

w tym:

Lp.	Nazwa	opis pozycji	wskazanie nazwy oferowanego produktu przez Wykonawcę (nazwa, producent, gramatura)	Jednostkowa cena netto za całą pozycję	Ilość pracowników	łączna cena netto dla danej pozycji
1	herbata ekspresowa - 300g	1 opak. 200g + 1 opak. 100g lub 3 opak. po 100g, typu: Lipton Yellow Label w torebkach			1 660	- zł
2	mydło - 300g	3 kostki po 100g, typu: Dove oryginal (opakowanie kartonowe)			1 660	- zł
3	krem do rąk - 100g	1 tuba 100g, typu: Garnier - intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry			1 660	- zł
ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ZA JEDEN PAKIET NR I:						- zł
ŁĄCZNA NETTO OFERTY ZA SZEŚĆ PAKIETÓW NR I:						- zł

oraz

B) CENA NETTO OFERTY ZA DWA PAKIETY NR II:	0,00 zł
CENA NETTO SŁOWNIE:	

w tym:

Lp.	Nazwa	opis pozycji	wskazanie nazwy oferowanego produktu przez Wykonawcę (nazwa, producent, gramatura)	Jednostkowa cena netto za całą pozycję	Ilość pracowników	łączna cena netto dla danej pozycji
1	herbata ekspresowa - 300g	1 opak. 200g + 1 opak. 100g lub 3 opak. po 100g, typu: Lipton Yellow Label w torebkach			1 660	- zł
2	mydło - 300g	3 kostki po 100g, typu: Dove oryginal (opakowanie kartonowe)			1 660	- zł
3	krem do rąk - 100g	1 tuba 100g, typu: Garnier - intensywna pielęgnacja bardzo suchej skóry			1 660	- zł
4	ręcznik kąpielowy frotte	1 szafka, wymiary 140 x 70 cm, gramatura minimum 550g, kolor jasny (kremowy, ecru, biały).			1 660	- zł
ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY ZA JEDEN PAKIET NR II:						- zł
ŁĄCZNA NETTO OFERTY ZA DWA PAKIETY NR II:						- zł



miejsceowość i data

Pieczęć i imię i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

złp B

ZAŁĄCZNIK NR 6 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**UPOWAŻNIENIE**

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu na:

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia w, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy na w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności w ramach postępowania na:**Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.**

Niniejszym oświadczam(-y), że zobowiązuję(-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązuję(-emy) się je zniszczyć wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni mnie (nas) z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

 (pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy postępowania: Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

Lp.	Treść pytania
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

* pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(pieczęć Wykonawcy)

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

-
-
1. ****oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. *** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.).**

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

**ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ
O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH****INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:
 - a) ENEA Spółka Akcyjna, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-00-20-640, REGON 630139960,
 - b) ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60 - 201 Poznań, NIP 777-00-02-843, REGON 630770227(dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
 - a) Enea S.A. esa.iod@enea.pl
 - b) Enea Centrum sp. z o.o. ecn.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu **Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu **Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.** Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.



Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 11 – Zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia umowy ubezpieczenia

(pieczęć Wykonawcy)

Zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia i utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji Umowy Ramowej.

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum SP. Z O.O.

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, kopii polisy Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 800.000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych) oraz zobowiązuje się do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy do przedstawienia bez wezwania kopii kolejnych opłaconych dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia obejmującego przedmiot Umowy, przed zakończeniem terminu obowiązywania poprzedniego ubezpieczenia.

Umowa/y odpowiedzialności cywilnej zostanie/ą zawarta/e i utrzymana/e przez cały okres realizacji przedmiotu na koszt reprezentowanego podmiotu.

--	--

miejsowość i data

**Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

74

ZAŁĄCZNIK NR 12 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.

(pieczęć Wykonawcy)

Dostawa świadczeń rzeczowych (paczka socjalna) dla pracowników Enea S.A i Enea Centrum sp. z o.o.

Obszary bezpieczeństwa		Przykładowe rodzaje zabezpieczeń	Posiada [tak/nie]
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje, certyfikaty,	
		normy,	
		oświadczenia,	
		zobowiązania,	
		upoważnienia,	
		kodeksy branżowe,	
		zobowiązania do zachowania poufności,	
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,	
		umowy powierzenia z podwykonawcami,	
		plany awaryjne plany ciągłości działania,	
		audytowanie przez zlecniodawcę przed podpisaniem umowy,	
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	zasady dostępu do systemu i zarządzania uprawnieniami,	
		autoryzacja i autentykacja,	
		licencje na legalność oprogramowania,	
		systemy antywirusowe,	
		systemy antyspamowe,	
		zapory,	
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa,	
		szyfrowanie,	
		bezpieczne łącza,	

złp
Q

		pseudonimizacja,	
		zabezpieczenie logów systemów,	
		mechanizmy kryptograficzne,	
		segmentacja i separacja sieci,	
		radius (zabezpieczenie dostępu do sieci)	
	zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny,	
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,	
		ochrona fizyczna obiektów,	
		systemy antywłamaniowe,	
		działanie grup interwencyjnych,	

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis
przedstawiciela(i) Wykonawcy


ZAŁĄCZNIK NR 13 - PROJEKT UMOWY RAMOWEJ DLA ZADANIA 1 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA S.A.

UMOWA nr

Zawarta dnia r. w Poznaniu, pomiędzy:

ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000012483; NIP: 777-00-20-640; REGON: 630139960, o kapitale zakładowym 441 442 578,00zł – w całości wpłaconym,

zwaną w dalszej części umowy zwaną dalej „Zamawiającym” lub „ENEA” reprezentowaną przez:

.....

.....

a

.....

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,**§ 1.****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ramach Umowy ramowej (zwanej „Umową”) dostawę pakietów kwartalnych składających się z towarów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, będących w jego ofercie handlowej (dalej: towary) do lokalizacji wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wymagania co do zawartości pakietu kwartalnego :
 - a) Pakiet dostarczany 3 x w roku (czerwiec, wrzesień, grudzień) - 300 gramów herbaty, 300 gramów mydła, 100 gramów kremu do rąk.
 - b) Pakiet dostarczany 1 x w roku (marzec) - 300 gramów herbaty, 300 gramów mydła, 100 gramów kremu do rąk, ręcznik (o rozmiarze: 140 x 70 cm).
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. sprzedaży towarów wchodzących w skład pakietów kwartalnych Zamawiającemu zgodnie z warunkami określonymi w umowie, w terminach i w ilościach wskazanych przez Zamawiającego.
 - b. dostarczenia i wniesienia towarów do miejsca określonego przez Zamawiającego.
 - c. przekazania pakietów kwartalnych każdej osobie określonej imiennie na liście dystrybucyjnej.

Wykonawca będzie realizował umowę zgodnie z treścią Warunków Zamówienia z dnia r., ofertą z dnia r. złożoną przez Wykonawcę. **W razie sprzeczności warunków Umowy z Warunkami Zamówienia lub Ofertą, pierwszeństwo nadaje się postanowieniom Umowy, a następnie Warunków Zamówienia.**
4. Terminy dostaw pakietów kwartalnych, o których mowa w ust. 2 lit. a niniejszego paragrafu:
 - a) w terminie do: 30.03.2020 r.
 - b) w terminie do: 15.06.2020 r.
 - c) w terminie do: 15.12.2020 r.
 - d) w terminie do: 15.03.2021 r.
 - e) w terminie do: 15.06.2021 r.
 - f) w terminie do: 15.12.2021 r.
5. Terminy dostaw pakietów kwartalnych, o których mowa w ust. 2 lit. b niniejszego paragrafu:
 - a) w terminie do: 15.09.2020 r.,
 - b) w terminie do: 15.09.2021 r.
6. Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
 - w przypadku dostawy pierwszego pakietu kwartalnego 3 dni od dnia zawarcia umowy na adres e – mail: liczbę zamawianych pakietów kwartalnych wraz z listą dystrybucyjną zawierającą imienny wykaz osób, do których mają zostać dostarczone towary, dokładny adres dostawy z podaniem miasta, ulicy, numeru budynku oraz numeru pokoju,

Lista dystrybucyjna zostanie zabezpieczona hasłem, które otrzyma koordynator umowy po stronie Wykonawcy.

- w przypadku każdego kolejnego pakietu kwartalnego w terminie **14 dni** przed datą dostawy na adres e-mail: liczbę zamawianych pakietów kontrolnych wraz z listą dystrybucyjną zawierającą imienny wykaz osób, do których mają zostać dostarczone towary, liczbę pakietów obu rodzajów wraz z przyporządkowaniem do danej osoby, dokładny adres dostawy z podaniem miasta, ulicy, numeru budynku oraz numeru pokoju.

7. Towary będą dostarczane przez Wykonawcę do lokalizacji Zamawiającego do każdej osoby określonej imiennie na liście dystrybucyjnej. Wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem zamówionych towarów, w tym koszty wniesienia towarów do miejsca i osób wskazanych przez Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
8. Potwierdzeniem odbioru dostawy będzie podpisany przez każdą osobę wskazaną imiennie na liście dystrybucyjnej dowód dostawy. Dowód dostawy wszystkich pakietów kwartalnych dostarczanych w danym terminie prowadzony jest przez Wykonawcę zbiorczo dla wszystkich osób wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku nieobecności danej osoby wskazanej imiennie na liście dystrybucyjnej odbioru towaru w imieniu osoby nieobecnej oraz podpisania dowodu dostawy może dokonać inna osoba wskazana imiennie na liście dystrybucyjnej.
9. Pakiety kwartalne umieszczone zostaną w opakowaniach nie zawierających danych osobowych osób, dla których są przeznaczone.

§ 2.

WEJŚCIE UMOWY W ŻYCIE I CZAS JEJ OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa zostaje zawarta na czas: **24 miesiące** od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, a za porozumieniem Stron w każdym czasie.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i usunięcia jego skutków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowane do czasu rozwiązania umowy zamówienia.

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie netto z tytułu realizacji umowy wynosi: zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za należycie zrealizowane dostawy pakietów kwartalnych określone zostanie w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Do wartości wynagrodzenia Wykonawcy obliczonego zgodnie z ust. 2 doliczony zostanie podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa powyżej w pkt 1.

§ 4.

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowane dostawy pakietów kwartalnych. Rozliczenie następować będzie odrębnie dla dostaw zrealizowanych w poszczególnych terminach określonych w § 1 ust. 4 i 5.
2. Z tytułu prawidłowego wykonania Umowy, Wykonawca po zrealizowaniu i odebraniu przez osoby wskazane przez Zamawiającego pakietów kwartalnych wystawi każdorazowo fakturę VAT. Faktura zostanie wystawiona najwcześniej z dniem potwierdzenia dostaw wszystkich zamówionych pakietów, najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca w którym nastąpiła dostawa wszystkich pakietów kwartalnych zgodnie z terminami określonymi w § 1 ust. 4 i 5. Na fakturze powinny zostać jednostkowo wykazane wszystkie towary objęte

dostawą w danym terminie. Podstawą do wystawienia faktury są zaakceptowane przez Zamawiającego dowody dostawy, o których mowa w § 1 ust. 8 Umowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej.
4. Płatność nastąpi pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a. numer umowy,
 - b. numer zamówienia SAP SRM,
 - c. nazwę komórki zamawiającej,
 - d. numer MPK /imię i nazwisko zleceniodawcy,
6. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Umowy będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
 - a. Bank:
 - b. Numer konta:
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze **NIP:**
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze **NIP: 777-00-20-640**
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, w formie pisemnej Koordynatorowi Umowy, wskazanemu w § 5. Umowy, w przypadku gdy maksymalne łączne wynagrodzenie netto Zamawiającego o których mowa w § 3. ust. 1 Umowy osiągnie 80% wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższych faktach w terminie 2 dni od ich zaistnienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest po zrealizowaniu każdej dostawy pakietów kwartalnych w terminach określonych § 1 ust. 4 i 5 przekazać Zamawiającemu informację na temat stopnia wykorzystania wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
12. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur do Zamawiającego na adres:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
14. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury drogą elektroniczną na adres mailowy faktury.elektroniczne@enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury. Akceptacja odbioru faktur przez Zamawiającego w formie elektronicznej. Wybór jednego sposobu doręczania faktur należy do Wykonawcy.
15. Jeżeli Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.
16. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
18. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
19. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).

20. Wykonawca oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
21. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 17 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 20. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 3 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
22. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 17 oraz 20 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
23. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY, GWARANCJA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone towary. Termin gwarancji wynosi 12 miesięcy. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać wyłącznie towary, których termin przydatności do spożycia/zużycia nie jest krótszy niż 12 miesięcy.
2. Reklamacje mogą dotyczyć wad jakościowych lub braków ilościowych towarów dostarczonych na podstawie niniejszej umowy.
3. Zamawiający po stwierdzeniu - przy dostawie lub w ciągu 5 dni roboczych od dostawy - braków w towarach lub wad jakościowych, w ciągu 7 dni roboczych zgłosi Wykonawcy reklamację na adres e-mail:
4. Wykonawca niezwłocznie ustosunkuje się do zgłoszonej reklamacji, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od momentu jej zgłoszenia. Pismo zawierające ustosunkowanie się do zgłoszonej reklamacji winno zostać doręczone Zamawiającemu na adres e – mail koordynatora umowy ze strony Zamawiającego.
5. W razie uznania reklamacji za zasadną Wykonawcy dostarczy na swój koszt towar wolny od wad lub w brakującej ilości w ciągu 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji.
6. Strony ustalają, że na wniosek Zamawiającego i pod warunkiem ujęcia towarów w ofercie Wykonawcy, towary określone w § 1 pkt 1 umowy mogą ulec modyfikacji (przez „modyfikację” należy rozumieć dodawanie bądź usuwanie towarów). Modyfikacja ta możliwa jest wyłącznie z uwagi na zmianę asortymentu przez producenta danego towaru polegającą np. na wycofaniu danego towaru z oferty producenta, zmiany składu chemicznego towaru, zmiany pojemności, ilości lub gramatury oferowanych towarów.
7. Przy każdym zgłoszeniu przez Zamawiającego lub Wykonawcę potrzeby modyfikacji polegającej na dodaniu nowego towaru Wykonawca dokona wyceny tego towaru.
8. Za każdy dzień opóźnienia:
 - a. w realizacji danego zamówienia w stosunku do terminu określonego w danym zamówieniu Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% łącznej wartości niezrealizowanego w terminie zamówienia, niezależnie od tego czy zamówienie nie zostało zrealizowane w całości czy w części,
 - b. w ustosunkowaniu się do reklamacji Zamawiającego w stosunku do terminu określonego w § 5 pkt 4 umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł,
 - c. w dostarczeniu towaru wolnego od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 pkt 5 powyżej Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł.

Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.



9. Za każdy przypadek:

- a. naruszenia obowiązków ochrony informacji ENEA S.A.
- b. naruszenia ochrony danych osobowych,
- c. odmowy złożenia oświadczenia określonego w § 6 ust. 6,

Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w kwocie 50.000 (pięćdziesiąt tysięcy) złotych. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

10. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji określonych w ust. 1 – 6 powyżej:

- a. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy uprawnień wynikających z rękojmi za wady określonej w przepisach Kodeksu cywilnego,
- b. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu gwarancji udzielanych na towary przez ich producentów i dystrybutorów.

11. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności w celu ułatwienia bieżących kontaktów, Strony ustanawiają następujących Koordynatorów Umowy:

- a. Ze strony Zamawiającego:

.....

- b. Ze strony Wykonawcy:

.....

12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. **800.000,00 PLN** (słownie: osiemset tysięcy złotych) i dostarczenia kopii polisy do Zamawiającego najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Kopia polisy ubezpieczenia będzie stanowić Załącznik nr 6 do Umowy. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału polisy ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot Umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia polisy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.**§ 6.****TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2019r., poz. 1010.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto informacje poufne Zamawiającego w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1 i 2, w tym w szczególności:
 - a. zachować informacje w poufności,
 - b. zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c. wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy,
 - d. przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawcy jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e. niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego, o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f. po wykonaniu umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.

4. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1 i 2 przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu trzech lat od dnia zakończenia wykonywania umowy.
5. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
6. W trakcie obowiązywania umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniona zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.

§ 7.**DANE OSOBOWE**

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w oparciu o umowę przetwarzania danych osobowych (Umowa DPA), która stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 8.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że w relacjach z Zamawiającym:
 - a. zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
 - b. nie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg postępowania o udzielenie zamówienia lub wynik takiego postępowania oraz zawarcie Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
 - c. nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
 - d. żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze stron;
 - e. w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Strony w Umowie wyraźnie zastrzegły inaczej.
3. Zmiany adresu Stron, wykazu osób Koordynatorów Umowy, adresu doręczenia faktury, numeru rachunku bankowego nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności na inny podmiot bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jakiegokolwiek spory wynikłe na tle interpretacji lub realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
6. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego, w oparciu o przepisy prawa polskiego.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki

Załącznik 1 - Lista asortymentowa

Załącznik 2 - Lista lokalizacji

Załącznik 3 - KRS ENEA S.A.

Załącznik 4 - KRS Wykonawcy

Załącznik 5 - Umowa DPA

Załącznik 6 - Kopia polisy

.....
WYKONAWCA.....
ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy

Lista asortymentowa

Lp.	Towar	Cena
	herbaty 200 g + 100 g	
1		
	Mydło 300 g	
2		
	Krem 300 g	
3		
4	ręcznik frotte 140x70 gramatura min. 550	



Załącznik nr 2 do umowy

Miejscowość	Adres
Poznań	Ul. Górecka 1
Poznań	Ul. Strzeszyńska 58 bud. J
Poznań	Ul. Strzeszyńska 58 bud. F
Bydgoszcz	Ul. Warmińskiego 8c
Gorzów Wlkp.	Ul. Sikorskiego 37
Szczecin	Ul. Malczewskiego 5/7
Warszawa	Al. Jana Pawła II 12
Zielona Góra	Ul. Zacisze 28



Załącznik 5 – Umowa DPA

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Nr

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w Poznaniu dnia pomiędzy:

ENEA S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000012483, Sądu Rejonowego – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 777-00-20-640, numer statystyczny (REGON) 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578,00 PLN, w całości wpłacony, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: „**Administratorem danych**”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej: **Procesorem**.Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę z dnia, a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Wszelkie terminy pisane w Umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane pracowników Enea S.A. (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
 - a) Imiona i nazwiska,
 - b) Adresy miejsca pracy,
 - c) Numer pokoju zajmowanego przez pracownika.
4. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez



przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Procesora:

.....). W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.

5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
6. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „**RODO**”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

§ 2 Oświadczenia i obowiązki Procesora

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
 - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania Umowy;
 - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji, lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email esa.iod@enea.pl – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
 - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
 - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
 - g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;

- h) wszyscy członkowie Personelu Procesora, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od niej prawo unijne lub prawo krajowe;
- i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w miejscu prowadzenia działalności oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
 - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- k) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
 - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
 - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO, oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- m) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- n) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- o) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- p) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail esa.iod@enea.pl, a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.



3. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z powyższymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakiegokolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

§ 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.
2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

§ 4 Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail esa.iod@enea.pl o:
 - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**Incydent**”) przez który rozumie się:
 - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr 618845538 oraz jednocześnie na adres e-mail: esa.iod@enea.pl i zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.

4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydem na każde żądanie Administratora danych.
5. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydemu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych dalszemu procesorowi (dalej jako: „**Sub-procesor**”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
3. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych osobowych.
4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych jak przewidziany w Umowie powierzenia.
5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

§ 6 Audyty Administratora danych

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.
2. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
 - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;



- c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie Administratora danych do dokonania audytu u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Administratora danych niż wskazane w niniejszym ustępie.

§ 7 Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
- a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt d), w wysokości 20.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 5.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.



§ 8 Usunięcie Danych osobowych

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Procesor zobowiązuje się:
 - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
 - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych- w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres email: - z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email:@enea.pl, a oryginał, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: ENEA S.A., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

§ 9 Okres obowiązywania

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
 - a) naruszenie przez Procesora któregośkolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
 - b) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
 - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.
4. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że wypowiedzenie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia na jakikolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator danych

Procesor

**ZAŁĄCZNIK NR 1
WYKAZ SUB-PROCESORÓW**

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może podpowierzyć przetwarzanie Danych osobowych

1).....

2).....

3).....



ZAŁĄCZNIK NR 2
WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST
WDROŻYĆ PROCESOR

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany wdrożyć następujące odpowiednie i zgodne z RODO środki techniczne i organizacyjne, w szczególności:

- 1) zastosować następujące techniki pseudonimizacji
.....
.....
.....
- 2) zastosować następujące metody szyfrowania danych osobowych:.....
.....
.....
.....
- 3) zapewnić możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania;
- 4) zapewnić możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- 5) dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;



ZAŁĄCZNIK NR 14 - PROJEKT UMOWY RAMOWEJ DLA ZADANIA 2 – DOSTAWA ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH (PACZKA SOCJALNA) DLA PRACOWNIKÓW ENEA CENTRUM SP. Z O.O.

UMOWA nr

Zawarta dnia r. w Poznaniu, pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o., 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisaną do w rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym: 103 929 000,00 zł

zwaną w dalszej części umowy zwaną dalej „Zamawiającym” lub „ENEA” reprezentowaną przez:

.....

.....

a

.....

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ramach Umowy ramowej (zwanej „Umową”) dostawy pakietów kwartalnych składających się z towarów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, będących w jego ofercie handlowej (dalej: towary) do lokalizacji wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wymagania co do zawartości pakietu kwartalnego :
 - a) Pakiet dostarczany 3 x w roku (czerwiec, wrzesień, grudzień) - 300 gramów herbaty, 300 gramów mydła, 100 gramów kremu do rąk.
 - b) Pakiet dostarczany 1 x w roku (marzec) - 300 gramów herbaty, 300 gramów mydła, 100 gramów kremu do rąk, ręcznik (o rozmiarze: 140 x 70 cm).
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - d. sprzedaży towarów wchodzących w skład pakietów kwartalnych Zamawiającemu zgodnie z warunkami określonymi w umowie, w terminach i w ilościach wskazanych przez Zamawiającego.
 - e. dostarczenia i wniesienia towarów do miejsca określonego przez Zamawiającego.
 - f. przekazania pakietów kwartalnych każdej osobie określonej imiennie na liście dystrybucyjnej.

Wykonawca będzie realizował umowę zgodnie z treścią Warunków Zamówienia z dnia r., ofertą z dnia r. złożoną przez Wykonawcę. **W razie sprzeczności warunków Umowy z Warunkami Zamówienia lub Ofertą, pierwszeństwo nadaje się postanowieniom Umowy, a następnie Warunków Zamówienia.**
4. Terminy dostaw pakietów kwartalnych, o których mowa w ust. 2 lit. a niniejszego paragrafu:
 - a) w terminie do: 20.06.2020 r.
 - b) w terminie do: 20.09.2020 r.
 - c) w terminie do: 20.12.2020 r.
 - d) w terminie do: 20.06.2021 r.
 - e) w terminie do: 20.09.2021 r.
 - f) w terminie do: 20.12.2021 r.
5. Terminy dostaw pakietów kwartalnych, o których mowa w ust. 2 lit. b niniejszego paragrafu:
 - a) w terminie do: 30.03.2020 r.,
 - b) w terminie do: 20.03.2021 r.
6. Zamawiający przekazuje Wykonawcy:
 - w przypadku dostawy pierwszego pakietu kwartalnego 3 dni od dnia zawarcia umowy na adres e –
 - mail: liczbę zamawianych pakietów kwartalnych wraz z listą dystrybucyjną zawierającą

imienny wykaz osób, do których mają zostać dostarczone towary, dokładny adres dostawy z podaniem miasta, ulicy, numeru budynku oraz numeru pokoju,
Lista dystrybucyjna zostanie zabezpieczona hasłem, które otrzyma koordynator umowy po stronie Wykonawcy.

- w przypadku każdego kolejnego pakietu kwartalnego w terminie **14 dni** przed datą dostawy na adres e-mail: liczbę zamawianych pakietów kontrolnych wraz z listą dystrybucyjną zawierającą imienny wykaz osób, do których mają zostać dostarczone towary, liczbę pakietów obu rodzajów wraz z przyporządkowaniem do danej osoby, dokładny adres dostawy z podaniem miasta, ulicy, numeru budynku oraz numeru pokoju.

7. Towary będą dostarczane przez Wykonawcę do lokalizacji Zamawiającego do każdej osoby określonej imiennie na liście dystrybucyjnej. Wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem zamówionych towarów, w tym koszty wniesienia towarów do miejsca i osób wskazanych przez Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
8. Potwierdzeniem odbioru dostawy będzie podpisany przez każdą osobę wskazaną imiennie na liście dystrybucyjnej dowód dostawy. Dowód dostawy wszystkich pakietów kwartalnych dostarczanych w danym terminie prowadzony jest przez Wykonawcę zbiorczo dla wszystkich osób wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku nieobecności danej osoby wskazanej imiennie na liście dystrybucyjnej odbioru towaru w imieniu osoby nieobecnej oraz podpisania dowodu dostawy może dokonać inna osoba wskazana imiennie na liście dystrybucyjnej.
9. Pakiety kwartalne umieszczone zostaną w opakowaniach nie zawierających danych osobowych osób, dla których są przeznaczone.

§ 2.

WEJŚCIE UMOWY W ŻYCIE I CZAS JEJ OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa zostaje zawarta na czas: **24 miesięcy** od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej).
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, a za porozumieniem Stron w każdym czasie.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i usunięcia jego skutków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowane do czasu rozwiązania umowy zamówienia.

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie netto z tytułu realizacji umowy wynosi: zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za należycie zrealizowane dostawy pakietów kwartalnych określone zostanie w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Do wartości wynagrodzenia Wykonawcy obliczonego zgodnie z ust. 2 doliczony zostanie podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa powyżej w pkt 1.

§ 4.

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za należycie zrealizowane dostawy pakietów kwartalnych. Rozliczenie następować będzie odrębnie dla dostaw zrealizowanych w poszczególnych terminach określonych w § 1 ust. 4 i 5.
2. Z tytułu prawidłowego wykonania Umowy, Wykonawca po zrealizowaniu i odebraniu przez osoby wskazane przez Zamawiającego pakietów kwartalnych wystawi każdorazowo fakturę VAT. Faktura zostanie wystawiona najwcześniej z dniem potwierdzenia dostaw wszystkich zamówionych pakietów, najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca w którym nastąpiła dostawa wszystkich pakietów kwartalnych zgodnie z terminami określonymi w § 1 ust. 4 i 5. Na fakturze powinny zostać jednostkowo wykazane wszystkie towary objęte

- dostawą w danym terminie. Podstawą do wystawienia faktury są zaakceptowane przez Zamawiającego dowody dostawy, o których mowa w § 1 ust. 8 Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury zbiorczej.
 4. Płatność nastąpi pod warunkiem otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
 5. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a) numer umowy,
 - b) numer zamówienia SAP SRM,
 - c) nazwę komórki zamawiającej,
 - d) numer MPK /imię i nazwisko zleceniodawcy,
 6. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 Umowy będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
 - a) Bank:
 - b) Numer konta:
 7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze **NIP:**
 8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze **NIP:777-00-02-843.**
 9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, w formie pisemnej Koordynatorowi Umowy, wskazanemu w § 5. Umowy, w przypadku gdy maksymalne łączne wynagrodzenie netto Zamawiającego o których mowa w § 3. ust. 1 Umowy osiągnie 80% wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższych faktach w terminie 2 dni od ich zaistnienia.
 11. Wykonawca zobowiązany jest po zrealizowaniu każdej dostawy pakietów kwartalnych w terminach określonych § 1 ust. 4 i 5 przekazać Zamawiającemu informację na temat stopnia wykorzystania wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 12. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktur do Zamawiającego na adres:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
 14. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury drogą elektroniczną na adres mailowy faktury_elektroniczne@enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury. Akceptacja odbioru faktur przez Zamawiającego w formie elektronicznej. Wybór jednego sposobu doręczania faktur należy do Wykonawcy.
 15. Jeżeli Zamawiający uchybi terminom płatności wynikającym z Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w oparciu o wystawioną przez Wykonawcę i doręczoną Zamawiającemu notę odsetkową.
 16. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunków oraz specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
 18. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*split payment*).
 19. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej („Rachunek”).
 20. Wykonawca oświadcza, że Rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na

tw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

21. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 17 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał warunki określone w ust. 20. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w ust. 3 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi, o których mowa w zdaniu poprzednim.
22. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 17 oraz 20 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
23. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY, GWARANCJA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone towary. Termin gwarancji wynosi 12 miesięcy. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać wyłącznie towary, których termin przydatności do spożycia/zużycia nie jest krótszy niż 12 miesięcy.
 2. Reklamacje mogą dotyczyć wad jakościowych lub braków ilościowych towarów dostarczonych na podstawie niniejszej umowy.
 3. Zamawiający po stwierdzeniu - przy dostawie lub w ciągu 5 dni roboczych od dostawy - braków w towarach lub wad jakościowych, w ciągu 7 dni roboczych zgłosi Wykonawcy reklamację na adres e-mail:
.....
 4. Wykonawca niezwłocznie ustosunkuje się do zgłoszonej reklamacji, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od momentu jej zgłoszenia. Pismo zawierające ustosunkowanie się do zgłoszonej reklamacji winno zostać doręczone Zamawiającemu na adres e – mail koordynatora umowy ze strony Zamawiającego.
 5. W razie uznania reklamacji za zasadną Wykonawcy dostarczy na swój koszt towar wolny od wad lub w brakującej ilości w ciągu 2 dni roboczych od dnia uznania reklamacji.
 6. Strony ustalają, że na wniosek Zamawiającego i pod warunkiem ujęcia towarów w ofercie Wykonawcy, towary określone w § 1 pkt 1 umowy mogą ulec modyfikacji (przez „modyfikację” należy rozumieć dodawanie bądź usuwanie towarów). Modyfikacja ta możliwa jest wyłącznie z uwagi na zmianę asortymentu przez producenta danego towaru polegającą np. na wycofaniu danego towaru z oferty producenta, zmiany składu chemicznego towaru, zmiany pojemności, ilości lub gramatury oferowanych towarów.
 7. Przy każdym zgłoszeniu przez Zamawiającego lub Wykonawcę potrzeby modyfikacji polegającej na dodaniu nowego towaru Wykonawca dokona wyceny tego towaru.
 8. Za każdy dzień opóźnienia:
 - a. w realizacji danego zamówienia w stosunku do terminu określonego w danym zamówieniu Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% łącznej wartości niezrealizowanego w terminie zamówienia, niezależnie od tego czy zamówienie nie zostało zrealizowane w całości czy w części .
 - b. w ustosunkowaniu się do reklamacji Zamawiającego w stosunku do terminu określonego w § 5 pkt 4 umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł,
 - c. w dostarczeniu towaru wolnego od wad w stosunku do terminu określonego w § 5 pkt 5 powyżej Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł.
- Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Za każdy przypadek:
 - a. naruszenia obowiązków ochrony informacji
 - b. naruszenia ochrony danych osobowych,
 - c. odmowy złożenia oświadczenia określonego w § 6 ust. 6,Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w kwocie 50.000 (pięćdziesiąt

tysięcy) złotych. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary

10. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji określonych w ust. 1 – 6 powyżej:
- Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy uprawnień wynikających z rękojmi za wady określonej w przepisach Kodeksu cywilnego,
 - Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu gwarancji udzielanych na towary przez ich producentów i dystrybutorów.
11. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności w celu ułatwienia bieżących kontaktów, Strony ustanawiają następujących Koordynatorów Umowy:
- Ze strony Zamawiającego:
.....
 - Ze strony Wykonawcy:
.....
12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych) i dostarczenie kopii polisy do Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. Kopia polisy ubezpieczenia będzie stanowić **Załącznik nr 6** do Umowy. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału polisy ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot Umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia polisy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 6.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2019r., poz. 1010.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
- Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
- Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1 i 2, w tym w szczególności:
 - zachować informacje w poufności,
 - zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy,
 - przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawcy jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego, o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - po wykonaniu umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
- Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1 i 2 przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu trzech lat od dnia zakończenia wykonywania umowy.

5. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
6. W trakcie obowiązywania umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniona zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.

§ 7.**DANE OSOBOWE**

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w oparciu o umowę przetwarzania danych osobowych (Umowa DPA), która stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 8.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że w relacjach z Zamawiającym:
 - a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
 - b) nie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg postępowania o udzielenie zamówienia lub wynik takiego postępowania oraz zawarcie Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
 - c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
 - d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze stron;
 - e) w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Strony w Umowie wyraźnie zastrzegły inaczej.
3. Zmiany adresu Stron, wykazu osób Koordynatorów Umowy, adresu doręczenia faktury, numeru rachunku bankowego nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności na inny podmiot bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jakiegolwiek spory wynikłe na tle interpretacji lub realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
6. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego, w oparciu o przepisy prawa polskiego.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki
Załącznik 1 - Lista asortymentowa
Załącznik 2 - Lista lokalizacji
Załącznik 3 - KRS Enea Centrum Sp. z o.o.
Załącznik 4 - KRS Wykonawcy
Załącznik nr 5 - Umowa DPA
Załącznik nr 6 - Kopia polisy ubezpieczenia Wykonawcy

.....
WYKONAWCA.....
ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy

Lista asortymentowa

Lp.	Towar	Cena
	herbaty 200 g + 100 g	
1		
	Mydło 300 g	
2		
	Krem 300 g	
3		
4	ręcznik frotte 140x70 gramatura min. 550	



Lista lokalizacji Zamawiającego

1. ul. Gen. Władysława Andersa 5, 15-124 Białystok,
2. ul. Warszawska 27, 15-062 Białystok
3. Świerże Górne, 26 - 900 Kozienice,
4. Al. Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice
5. ul. Górecka 1, 60-201 Poznań,
6. ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań,
7. ul. Grunwaldzka, 60-780 Poznań ,
8. ul. Polna 60, 60-803 Poznań,
9. ul. Panny Marii 2, 61-108 Poznań,
10. ul. Maltańska 1, 61-131 Poznań,
11. ul. Marcinkowskiego 27, 61-745 Poznań,
12. ul. Czochralskiego 6, 61-248 Poznań,
13. Al. Solidarności 47, 61-696 Poznań,
14. ul. Wschodnia 49/51, 62-200 Gniezno,
15. ul. Żwirki i Wigury 7, 62-200 Gniezno
16. ul. Witkowska 5, 62-300 Września,
17. ul. Północna 3, 64-000 Kościan,
18. ul. Grunwaldzka 128, 64-100 Leszno,
19. Gronówko 30, 64-111 Lipno ,
20. ul. Przemysłowa 3, 64-200 Wolsztyn,
21. ul. 5 Stycznia 8, 64-330 Opalenica,
22. ul. Chrobrego 11, 64-400 Międzychód,
23. ul. Nowowiejskiego 6, 64-500 Szamotuły,
24. ul. Mostowa 4, 64-800 Chodzież,
25. ul. Wojska Polskiego 36, 64-915 Jastrowie,
26. ul. Poznańska 34, 64-920 Piła,
27. ul. Zacisze 15, 65-775 Zielona Góra ,
28. ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra ,
29. ul. Prosta 15, 65-783 Zielona Góra,
30. ul. Sobieskiego 27, 66-200 Świebodzin,
31. ul. Gen. Sikorskiego 37, 66-400 Gorzów Wlkp.
32. ul. Walczaka 31, 66-400 Gorzów Wlkp.,
33. *ul. Boh. Wojska Polskiego 20, 66-600 Krosno Odrzańskie,*
34. ul. Piłsudskiego 73, 67-100 Nowa Sól,
35. ul. Moniuszki 64, 68-200 Żary,
36. ul. Lipowa 30, 69-200 Sulęcín,
37. ul. Wojska Polskiego 74 , 70-482 Szczecin,

38. ul. Malczewskiego 5/7, 71-616 Szczecin,
39. ul. Struga 15, 70-001 Szczecin,
40. ul. Derdowskiego 2, 71-178 Szczecin
41. ul. Kilińskiego 17, 72-100 Goleniów,
42. ul. Parkowa 5, 72-300 Gryfice,
43. ul. Paderewskiego 11, 72-310 Płoty ,
44. ul. Polna 65, 72-500 Międzyzdroje,
45. ul. Piastowska 56-78, 72-600 Świnoujście,



46. ul. Wyszyńskiego 24, 73-110 Stargard,
47. ul. Energetyków 2, 73-200 Choszczno,
48. ul. Gorzowska 3, 74-400 Dębno,
49. Trakt Pyrzycki 7, 74-500 Chojna,
50. ul. Bydgoska 122, 78-600 Wałcz,
51. ul. Opławiec 154, 85-469 Bydgoszcz
52. ul. Kąpielowa 6, 85-513 Bydgoszcz,
53. ul. Warmińskiego 6-8, 85-950 Bydgoszcz
54. ul. Warmińskiego 8, 85-950 Bydgoszcz
55. Samociążek ul. Kamienna 71, 86-010 Koronowo ,
56. ul. Wojska Polskiego 38a, 86-105 Świecie
57. ul. Plac Zamkowy 2, 86-170 Nowe ,
58. ul. Szymborska 32, 88-104 Inowrocław
59. ul. Obrońców Mogilna 3a, 88-300 Mogilno
60. ul. Mickiewicza 14, 88-300 Żnin
61. ul. Nowa 41a, 89-100 Nakło n. Notecią
62. ul. 14 lutego 15, 89-600 Chojnice



Załącznik nr 5 – Umowa DPA

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w _____ dnia _____ pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, o kapitale zakładowym w wysokości 103 929 000,00 zł opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej: „Administratorem danych”,

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
_____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego, pod numerem KRS _____, NIP _____, REGON _____,
kapitał zakładowy _____ zł, reprezentowaną przez:

zwaną dalej: **Procesorem**.

Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna „Stroną”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę z dnia ...r., a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1 Przedmiot Umowy

8. Wszelkie terminy pisane w Umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
9. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe swoich pracowników (dalej jako: „Dane osobowe”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
10. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:
 - d) Imiona i nazwiska,
 - e) Nazwa firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej,
 - f) Jednostka organizacyjna

11. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Procesora.....). W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
12. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
13. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „**RODO**”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
14. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

§ 2 Oświadczenia i obowiązki Procesora

4. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
5. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
 - q) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania Umowy;
 - r) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji, lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email _____ – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - s) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
 - t) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
 - u) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - v) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;



- w) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
- x) wszyscy członkowie Personelu Procesora, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od niej prawo unijne lub prawo krajowe;
- y) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w miejscu [***] oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- z) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
 - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- aa) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
 - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
 - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- bb) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO, oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- cc) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- dd) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- ee) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- ff) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail [.....], a informacja ta

powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.

6. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z powyższymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

§ 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

3. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.
4. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

§ 4 Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

6. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: [.....] o:
- c) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - d) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
7. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**Incydent**”) przez który rozumie się:
- d) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - e) podejrzenie naruszenia lub
 - f) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
8. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr [.....] oraz jednocześnie na adres e-mail: [.....] i zawierać co najmniej następujące informacje:
- d) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
 - e) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;

- f) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
9. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydem na każde żądanie Administratora danych.
10. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych

6. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych dalszemu procesorowi (dalej jako: „**Sub-procesor**”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
7. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
8. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych osobowych.
9. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sup-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych jak przewidziany w Umowie powierzenia.
10. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

§ 6 Audyty Administratora danych

7. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.
8. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
9. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
- d) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;

- e) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;
 - f) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
10. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
11. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
12. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie Administratora danych do dokonania audytu u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Administratora danych niż wskazane w niniejszym ustępie.

§ 7 Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne

7. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
8. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
- d) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości [.....] zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - e) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt d), w wysokości [.....] zł za każdy przypadek naruszenia;
 - f) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości [.....] zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
9. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
10. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
11. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
12. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor



zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.

§ 8 Usunięcie Danych osobowych

4. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Procesor zobowiązuje się:
 - c) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
 - d) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych- w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres email _____ - z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
5. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email:....., a oryginał, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: ENEA S.A..... .
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

§ 9 Okres obowiązywania

5. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny.
6. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
 - d) naruszenie przez Procesora któregośkolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
 - e) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
 - f) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
7. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiejkolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.
8. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że wypowiedzenie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

§ 10 Postanowienia końcowe

7. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.



8. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia na jakiegokolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
10. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator danych

Procesor

ZAŁĄCZNIK NR 1
WYKAZ SUB-PROCESORÓW

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może podpowierzyć przetwarzanie Danych osobowych

- 1)
- 2)
- 3)
- itd.

ZAŁĄCZNIK NR 2
WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST
WDROŻYĆ PROCESOR

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany wdrożyć następujące odpowiednie i zgodne z RODO środki techniczne i organizacyjne, w szczególności:

- 1) zastosować następujące techniki pseudonimizacji ...
- 2) zastosować następujące metody szyfrowania danych osobowych:
- 3) zapewnić możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania;
- 4) zapewnić możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- 5) dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;

Procesor jest także zobowiązany zapoznać się i stosować środki techniczne i organizacyjne określone w następujących dokumentach wewnętrznych Administratora:

- a) Polityka bezpieczeństwa informacji;
- b) Polityka ochrony danych osobowych.



